



Національний медичний університет імені О.О. Богомольця
Стоматологічний факультет
Кафедра терапевтичної стоматології

03057, м.Київ, вул.Зоологічна,1
т/ф.: 483-13-20, 483-95-58
www.tstm-nmu.org.ua
e-mail:terstom.nmu@gmail.com

Тимчасова інструкція для студентів
з організації навчального процесу дистанційної форми навчання
на кафедрі Терапевтичної стоматології НМУ імені О.О.Богомольця
на період карантину, викликаного пандемією коронавірусу COVID-19

1. При навчанні за дистанційною формою навчання студент керується Положенням про організацію навчального процесу дистанційної форми навчання на кафедрі терапевтичної стоматології НМУ імені О.О.Богомольця, затвердженим на методичній нараді кафедри від 17.03.2020 Протокол № 14.
2. Студенти академічної групи проходять навчання з викладачем, що закріплений за групою у розкладі (Додаток 1).
3. Контактні дані студентів, за допомогою старости групи, надаються викладачу, що забезпечує дистанційне навчання (Додаток 10).
4. Навчальний процес дистанційної форми навчання організується згідно розкладу (Додаток 1) за тематичними навчальними планами відповідно року та семестру навчання (Додаток 3).
5. Комунікація з викладачем здійснюється за допомогою електронних ресурсів: електронна пошта, додаток-месенджер, веб-ресурс www.nmuneuron.tk тощо.
6. Викладач групи визначає обсяг завдань, запропонованих студентам з кожної теми заняття, зазначає терміни їх виконання (не пізніше дати наступного заняття за розкладом) та ознайомлює студентів групи з даною інформацією.
7. Студенти отримують та виконують поставлені викладачем завдання вчасно, ретельно та охайно; надають результати роботи у визначені терміни.
8. Викладач надає студентам групи поточні консультації, роз'яснення щодо виконання завдання в дистанційному режимі в угодженій з студентами формі та визначений час.
9. Викладач перевіряє отримані роботи (не пізніше дати наступного заняття за розкладом) та ознайомлює студентів групи з результатами перевірки. Під час оцінювання поточного навчання студентів викладач керується «Положенням про організацію навчального процесу дистанційної форми навчання на кафедрі терапевтичної стоматології НМУ імені О.О.Богомольця», затвердженим на методичній нараді кафедри від 17.03.2020 Протокол № 14.
10. Студент несе відповідальність за якість виконання наданих робіт. Дотримується академічної чесності згідно політики кафедри, викладеної в «Положенні...».
11. Всі поточні роботи, надані студентами, збираються викладачем та, по закінченню дистанційного навчання, зберігаються на кафедрі.
12. З метою контролю виконання завдань та оцінювання успішності студентів викладач групи заповнює «Додаток до Журналу обліку відвідувань та успішності студентів», затверджений на методичній нараді кафедри від 17.03.2020 Протокол № 14, відповідно дат, зазначених у розкладі занять. Викладачем у «Додатку...» зазначаються:
 - П.І.Б студентів групи
 - Контактні дані студентів (телефон, e-mail)
 - Дата проведення заняття (згідно розкладу)
 - Номер та тема заняття

- Оцінка (за традиційною системою та системою ECTS)
- Підпис викладача

13. «Додаток до Журналу обліку відвідувань та успішності студентів» ведеться викладачем групи до закінчення періоду дистанційного навчання, засвідчується підписом завідуючого кафедрою та зберігається у Журналі обліку відвідувань та успішності студентів.

14. Журнал обліку відвідувань та успішності студентів заповнюється на підставі «Додатку...» з приміткою «Дистанційне навчання».

15. Для підтвердження виконання навчального плану студентом за дистанційною формою навчання, студент має належним чином виконати завдання, вчасно подати результат роботи викладачу та отримати оцінку.

16. Студенти мають право ознайомитися із перевіреною викладачем роботою й, у разі незгоди, апелювати до помічника завідуючого з навчальної роботи на кафедрі або до завідуючого кафедрою.

17. Індивідуальною роботою, на період дистанційного навчання, вважається написання конспекту за вивченими темами заняття та відводяться бали з поточного контролю за рішенням викладача групи (не більше 12 балів, в межах поточного балу 80).

18. У разі виникнення спірних питань або необхідних уточнень, студент звертається до завідувача кафедри або відповідального за навчально-методичну роботу.

19. **Кінцевий контроль** знань здійснюється екзаменаторами (професор/доцент кафедри), передбачає визначення рівня сформованих знань (вмінь) та проводиться у формі **підсумкового модульного контролю (ПМК)** – детально в «Положенні про організацію навчального процесу дистанційної форми навчання на кафедрі терапевтичної стоматології НМУ імені О.О.Богомольця, затвердженим на методичній нараді кафедри від 17.03.2020 Протокол № 14.

20. **Перелік питань до кінцевого контролю та джерел літератури (Додаток 8).**

Контактні дані відповідального за навчально-методичну роботу:

Григ Наталія Іванівна
тел.. +380505599533
e-mail: grig.natalia@gmail.com

Обговорено та рекомендовано

на засіданні кафедри терапевтичної стоматології

Протокол №14 від 17 березня 2020 року

Завідувач кафедри

терапевтичної стоматології, професор



А.В. Борисенко